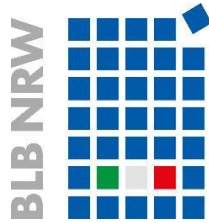


# **Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW**

**(BLB NRW)**



## **Niederlassung Münster**

**Geschäftsverteilungsplan**

**01.04.2025**

## **1. Vorbemerkungen**

Der Geschäftsverteilungsplan regelt die Verteilung der einzelnen Aufgabengebiete auf die Abteilungen der Niederlassung. Er legt fest, wie die in der Niederlassung anfallenden Aufgaben den Abteilungen regelmäßig zugeordnet sind.

## **2. Anschrift der Niederlassung**

### **Adresse:**

BLB NRW, NL Münster  
Hohenzollernring 80  
48145 Münster  
Telefon: +49 251/9370-0  
Telefax: +49 251/9370-880  
E-Mail: ms.poststelle@blb.nrw.de  
Internet: www.blb.nrw.de

### **Kunden-/Projektbüro(s)**

BLB NRW, NL Münster  
Kemnastr. 15  
45657 Recklinghausen

BLB NRW, NL Münster  
Stegerwaldstr. 39  
48565 Steinfurt

BLB NRW, NL Münster  
Dr.-Rau-Allee 32  
48231 Warendorf

BLB NRW, NL Münster  
Schüttorfer Damm 1  
48432 Rheine

BLB NRW, NL Münster  
Emil-Figge-Str. 91  
4427 Dortmund  
Telefon: +49 231/99535-0  
Telefon: +49 231/99535-0

### 3. Leitung der Niederlassung

<b>Aufgabengebiet</b>	<b>Bearbeitende</b>	<b>Telefon</b>
<b>Niederlassungsleitung</b>	<b>Vieth</b>	<b>453</b>
Zuständig für den Betrieb der Niederlassung		
Erstzuständigkeit für die Abteilungen Immobilienmanagement Hochschulen/ Fachhochschulen, Baumanagement Hochschulen und Verwaltung; Portfoliomanagement, Immobilienservice, Immobilienmanagement JM/ IM/ FM/ sonstige Ressorts		
Erstzuständigkeit für die Stäbe Presse und Kommunikation, Key Account Management Hochschulen, Planungscoordination und baufachl. Risikomanagement		
Steuerung der Abteilungen und Stäbe im Erstzuständigkeitsbereich		
Planung, Umsetzung und Erreichung beschlossener operativer und strategischer Planungsziele		
Vertretung der Niederlassung im Innen- und Außenverhältnis		
<b>Niederlassungsleitung</b>	<b>Sauerbier</b>	<b>724</b>
Zuständig für den Betrieb der Niederlassung		
Erstzuständigkeit für die Abteilungen Baumanagement Bund, Einkauf und Vertragsmanagement,		
Erstzuständigkeit für die Stäbe Controlling, Qualitätsmanagement, Ressourcenmanagement, Presse und Kommunikation		
Steuerung der Abteilungen und Stäbe im Erstzuständigkeitsbereich		
Planung, Umsetzung und Erreichung beschlossener operativer und strategischer Planungsziele		
Vertretung der Niederlassung im Innen- und Außenverhältnis		

### 4. Abteilung Portfoliomanagement

<b>Aufgabengebiet</b>	<b>Bearbeitende</b>	<b>Telefon</b>
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Kleinhans</b>	<b>662</b>
Fachliche Steuerung des Portfolios in der Niederlassung		
Vorbereitung und Durchführung von Portfoliokonferenzen in der Niederlassung		
Wahrnehmung des Projektcontrollings der Projekte der Niederlassung		
Verwaltung von Fondsvermögen der Niederlassung		

Beratung, Begleitung und Qualitätssicherung von Projektentwicklungen in Abstimmung mit dem Bau- und Immobilienmanagement der Niederlassung

allgemeine Grundstücksangelegenheiten

Projektentwicklung im weiteren Sinne

Abwicklung von Consultingaufträgen

## 5. Abteilung Einkauf und Vertragsmanagement

<b>Aufgabengebiet</b>	<b>Bearbeitende</b>	<b>Telefon</b>
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Kloppenburg</b>	<b>875</b>
Durchführung und Abwicklung von Vergabeverfahren		
Beratung der Bedarfsträger		
Sicherstellung der Einhaltung geltender Verordnungen und Gesetze im Rahmen der Beschaffung		
Beratung zur Vertragsgestaltung bei Verträgen mit Kunden (BGB-Verträge), freiberuflich Tätigen (Planer, Projektsteuerer und Sonderfachleuten / im Sinne der HOAI, AHO, etc.) und den bauausführenden Gewerken (VOB-Verträge)		
Nachtrags- bzw. Claimmanagement		
Unterstützung des Bauprojekt-Risikomanagements		

## 6. Abteilung Immobilienservice

<b>Aufgabengebiet</b>	<b>Bearbeitende</b>	<b>Telefon</b>
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Priebe</b>	<b>467</b>
<b>Ständige Vertretung der Abteilungsleitung</b>	<b>Nelissen</b>	<b>553</b>
Koordinierung und Umsetzung der Aufgaben des Objektmanagement-Serviceteams		
technisches und infrastrukturelles Vertragsmanagement		
Zuständig für die Themen Nachhaltigkeit, Klimaschutz und Energiemanagement		
CAD / BIM-Koordination		
Abrechnung von Consultingaufträgen		

## 7. Abteilungen Baumanagement Land

### Baumanagementabteilung Hochschulen

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Funke</b>	<b>941</b>
<b>Ständige Vertretung der Abteilungsleitung</b>	<b>NN</b>	
Kordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für das Ressort MKW im Niederlassungsgebiet über alle Leistungsphasen der HOAI		
Mitwirkung bei der Erstellung von kundenspezifischen Konzepten zur Entwicklung des Teilportfolios		
Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben		
Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben		

### Baumanagementabteilung Verwaltung

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Wenzlaff</b>	<b>904</b>
<b>Ständige Vertretung der Abteilungsleitung</b>	<b>Lehmkuhl</b>	<b>625</b>
<b>Ständige Vertretung der Abteilungsleitung</b>	<b>Willers</b>	<b>457</b>
Kordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für die Ressorts mit Ausnahme des MKW im Niederlassungsgebiet über alle Leistungsphasen der HOAI		
Mitwirkung bei der Erstellung von kundenspezifischen Konzepten zur Entwicklung des Teilportfolios		
Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben		
Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben		

## 8. Abteilungen Baumanagement Bund

### Baumanagementabteilung Bundesbau 1

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Sauerbier (komm.)</b>	<b>724</b>
<b>Ständige Vertretung der Abteilungsleitung</b>	<b>Symanowski</b>	<b>696</b>
Kordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für den Bund im Standortgebiet		

Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben

Budgetverantwortung im Sinne des Bauprojektcontrolling Bund

Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben

## **Baumanagementabteilung Bundesbau 2**

---

<b>Aufgabengebiet</b>	<b>Bearbeitende</b>	<b>Telefon</b>
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Janssen</b>	<b>911</b>
Kordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für den Bund im Standortgebiet		
Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben		
Budgetverantwortung im Sinne des Bauprojektcontrolling Bund		
Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben		

## **9. Abteilungen Immobilienmanagement**

### **Immobilienmanagementabteilung Hochschulen**

---

<b>Aufgabengebiet</b>	<b>Bearbeitende</b>	<b>Telefon</b>
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Fries</b>	<b>543</b>
<b>Ständige Vertretung der Abteilungsleitung</b>	<b>Püntmann</b>	<b>680</b>
technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich MKW (Hochschulen)		
Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften		
Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches Hochschulen im Niederlassungsgebiet		
Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften		
Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		
Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		

### **Immobilienmanagementabteilung Fachhochschulen**

---

<b>Aufgabengebiet</b>	<b>Bearbeitende</b>	<b>Telefon</b>
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Renner</b>	<b>356</b>

---

**Ständige Vertretung der Abteilungsleitung****Starke****664**

technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich MKW (Fachhochschulen)

Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften

Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches Hochschulen im Niederlassungsgebiet

Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften

Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

**Immobilienmanagementabteilung Innenministerium**

---

**Aufgabengebiet****Bearbeitende****Telefon**

---

**Abteilungsleitung****Konermann****289**

technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Innenministerium

Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften

Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Innenministeriums (z.B. Polizei, etc.) im Niederlassungsgebiet

Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften

Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

**Immobilienmanagementabteilung Justizministerium**

---

**Aufgabengebiet****Bearbeitende****Telefon**

---

**Abteilungsleitung****Kossmann****945**

technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Justizministerium

Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften

Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Justizministeriums im Niederlassungsgebiet

Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften

Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

### **Immobilienmanagementabteilung Finanzministerium/ sonstige Ressorts**

<b>Aufgabengebiet</b>	<b>Bearbeitende</b>	<b>Telefon</b>
<b>Abteilungsleitung</b>	<b>Becker</b>	<b>665</b>
technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Finanzministerium sowie der noch nicht genannten Ministerien		
Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften		
Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Finanzministeriums sowie aller weiteren Ministerien außer MKW, JM und IM im Niederlassungsgebiet		
Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften		
Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		
Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		