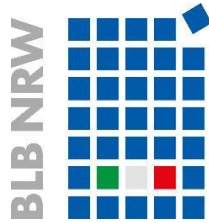


Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW

(BLB NRW)



Niederlassung Duisburg

Geschäftsverteilungsplan

01.04.2025

1. Vorbemerkungen

Der Geschäftsverteilungsplan regelt die Verteilung der einzelnen Aufgabengebiete auf die Abteilungen der Niederlassung. Er legt fest, wie die in der Niederlassung anfallenden Aufgaben den Abteilungen regelmäßig zugeordnet sind.

2. Anschrift der Niederlassung

Adresse:

BLB NRW, NL Duisburg
Am Silberpalais 1
47057 Duisburg
Telefon: 0203 / 98711-0
Telefax: 0203 / 98711-900
E-Mail: du.poststelle@blb.nrw.de
Internet: www.blb.nrw.de

Kunden-/Projektbüro(s)

BLB NRW, NL Duisburg
Gartenstr. 4a
47877 Willich
Telefon: 0203 / 98711-0
Telefax: 0203 / 98711-900

BLB NRW, NL Duisburg
Hochstraße 81
47665 Sonsbeck
Telefon: 0203 / 98711-0
Telefax: 0203 / 98711-900

BLB NRW, NL Duisburg
Mühlenstraße 89 (Paulsberg)
47589 Uedem
Telefon: 0203 / 98711-0
Telefax: 0203 / 98711-900

BLB NRW, NL Duisburg
Bocholter Str. 6
46487 Wesel
Telefon: 0203 / 98711-0
Telefax: 0203 / 98711-900

BLB NRW, NL Duisburg
Römerstr. 122-130
47546 Kalkar
Telefon: 0203 / 98711-0
Telefax: 0203 / 98711-900

3. Leitung der Niederlassung

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Niederlassungsleitung	Neschen	917
Zuständig für den Betrieb der Niederlassung		
Erstzuständigkeit für die Abteilungen Immobilienmanagement, Baumanagement Land und Bund; Portfoliomanagement, Immobilienservice und Einkauf und Vertragsmanagement		
Erstzuständigkeit für die Stäbe Presse und Kommunikation, Key Account Management Hochschulen, Controlling, Qualitätsmanagement, Ressourcenmanagement und baufachl. Risikomanagement		
Steuerung der Abteilungen und Stäbe im Erstzuständigkeitsbereich		
Planung, Umsetzung und Erreichung beschlossener operativer und strategischer Planungsziele		
Vertretung der Niederlassung im Innen- und Außenverhältnis		

4. Abteilung Portfoliomanagement

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Wieczorek	601
Fachliche Steuerung des Portfolios in der Niederlassung		
Vorbereitung und Durchführung von Portfoliokonferenzen in der Niederlassung		
Wahrnehmung des Projektcontrollings der Projekte der Niederlassung		
Verwaltung von Fondsvermögen der Niederlassung		
Beratung, Begleitung und Qualitätssicherung von Projektentwicklungen in Abstimmung mit dem Bau- und Immobilienmanagement der Niederlassung		
allgemeine Grundstücksangelegenheiten		
Projektentwicklung im weiteren Sinne		
Abwicklung von Consultingaufträgen		

5. Abteilung Einkauf und Vertragsmanagement

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Haug	613

Durchführung und Abwicklung von Vergabeverfahren

Beratung der Bedarfsträger

Sicherstellung der Einhaltung geltender Verordnungen und Gesetze im Rahmen der Beschaffung

Beratung zur Vertragsgestaltung bei Verträgen mit Kunden (BGB-Verträge), freiberuflich Tätigen (Planer, Projektsteuerer und Sonderfachleuten / im Sinne der HOAI, AHO, etc.) und den bauausführenden Gewerken (VOB-Verträge)

Nachtrags- bzw. Claimmanagement

Unterstützung des Bauprojekt-Risikomanagements

6. Abteilung Immobilienservice

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Klaus-Liebezeit	451
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	Kaufmann	596
Koordinierung und Umsetzung der Aufgaben des Objektmanagement-Serviceteams		
technisches und infrastrukturelles Vertragsmanagement		
Zuständig für die Themen Nachhaltigkeit, Klimaschutz und Energiemanagement		
Abrechnung von Consultingaufträgen		

7. Abteilungen Baumanagement Land

Baumanagementabteilung Hochschulen

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	N.N.	xxx
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	Wagner	458
Koordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für das Ressort MKW im Niederlassungsgebiet über alle Leistungsphasen der HOAI		
Mitwirkung bei der Erstellung von kundenspezifischen Konzepten zur Entwicklung des Teilportfolios		
Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben		
Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben		

Baumanagementabteilung Verwaltung

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Hendrix	368
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	Aydemir	508
<p>Koordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für die Ressorts mit Ausnahme des MKW im Niederlassungsgebiet über alle Leistungsphasen der HOAI</p> <p>Mitwirkung bei der Erstellung von kundenspezifischen Konzepten zur Entwicklung des Teilportfolios</p> <p>Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben</p> <p>Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben</p> <p>CAD / BIM-Koordination</p>		

8. Abteilungen Baumanagement Bund

Baumanagementabteilung Bundesbau 1

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Heitmann	421
<p>Koordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für den Bund im Standortgebiet</p> <p>Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben</p> <p>Budgetverantwortung im Sinne des Bauprojektcontrolling Bund</p> <p>Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben</p>		

Baumanagementabteilung Bundesbau 2

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	David-Spickermann	686
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	Lohmann-Fromme	446
<p>Koordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für den Bund im Standortgebiet</p> <p>Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben</p>		

Budgetverantwortung im Sinne des Bauprojektcontrolling Bund

Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben

9. Abteilungen Immobilienmanagement

Immobilienmanagementabteilung Hochschulen

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Von Horn	429
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	Reiner	519
technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich MKW		
Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften		
Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches Hochschulen im Niederlassungsgebiet		
Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften		
Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		
Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		

Immobilienmanagementabteilung Inneres

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Streyl	423
technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Innenministerium		
Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften		
Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Innenministeriums (z.B. Polizei, etc.) im Niederlassungsgebiet		
Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften		
Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		
Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		

Immobilienmanagementabteilung Justiz

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Witschel	544
<p>technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Justizministerium außer Justizvollzug</p> <p>Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften</p> <p>Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Justizministeriums (z.B. Gerichtsbarkeit) im Niederlassungsgebiet</p> <p>Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften</p> <p>Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich</p> <p>Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich</p>		
Immobilienmanagementabteilung Justizvollzugsanstalten		

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Höhnerbach	431
<p>technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Justizministerium außer Gerichtsbarkeit</p> <p>Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften</p> <p>Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Justizministeriums (Justizvollzugsanstalten) im Niederlassungsgebiet</p> <p>Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften</p> <p>Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich</p> <p>Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich</p>		

Immobilienmanagementabteilung Finanzen/ sonstige Ressorts

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung (komm.)	Klaus-Liebezeit	451
<p>technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Finanzministerium sowie der noch nicht genannten Ministerien</p> <p>Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften</p>		

Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Finanzministeriums sowie aller weiteren Ministerien außer MKW, JM und IM im Niederlassungsgebiet

Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften

Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich