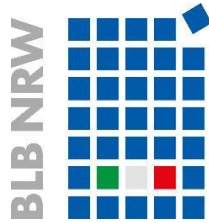


Bau- und Liegenschaftsbetrieb NRW

(BLB NRW)



Niederlassung Düsseldorf

Geschäftsverteilungsplan

01.04.2025

1. Vorbemerkungen

Der Geschäftsverteilungsplan regelt die Verteilung der einzelnen Aufgabengebiete auf die Abteilungen der Niederlassung. Er legt fest, wie die in der Niederlassung anfallenden Aufgaben den Abteilungen regelmäßig zugeordnet sind.

2. Anschrift der Niederlassung

Adresse:

BLB NRW, NL Düsseldorf
Eduard-Schulte-Straße 1
40225 Düsseldorf
Telefon: Tel.: 0211/617 07-0
Telefax: Fax: 0211/617 07 - 444
E-Mail: d.poststelle@blb.nrw.de
Internet: www.blb.nrw.de

Kunden-/Projektbüro(s)

BLB NRW, NL Düsseldorf
Simonshöfchen 16
42327 Wuppertal

BLB NRW, NL Düsseldorf
Gaußstraße 20
42119 Wuppertal

3. Leitung der Niederlassung

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Niederlassungsleitung	Kolfen	301
Zuständig für den Betrieb der Niederlassung		
Erstzuständigkeit für die Abteilungen, Baumanagement Land und Bund; Portfoliomanagement, Key Account Management Hochschulen		
Gemeinsame Zuständigkeit für die Abteilung Portfoliomanagement und die Stäbe, Controlling, Presse und Kommunikation, baufachl. Risikomanagement, Qualitätsmanagement		
Steuerung der Abteilungen und Stäbe im Erstzuständigkeitsbereich		
Planung, Umsetzung und Erreichung beschlossener operativer und strategischer Planungsziele		
Vertretung der Niederlassung im Innen- und Außenverhältnis		
Niederlassungsleitung	Strube	303
Zuständig für den Betrieb der Niederlassung		
Erstzuständigkeit für die Abteilungen Immobilienmanagement, Immobilienservice, Einkauf und Vertragsmanagement		
Gemeinsame Zuständigkeit die Abteilung Portfoliomanagement und die Stäbe, Controlling, Presse und Kommunikation, baufachl. Risikomanagement, Qualitätsmanagement		
Steuerung der Abteilungen und Stäbe im Erstzuständigkeitsbereich		
Planung, Umsetzung und Erreichung beschlossener operativer und strategischer Planungsziele		
Vertretung der Niederlassung im Innen- und Außenverhältnis		

4. Abteilung Portfoliomanagement

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Denis	363
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	Frieters	269
Fachliche Steuerung des Portfolios in der Niederlassung		
Vorbereitung und Durchführung von Portfoliokonferenzen in der Niederlassung		
Wahrnehmung des Projektcontrollings der Projekte der Niederlassung		

Verwaltung von Fondsvermögen der Niederlassung

Beratung, Begleitung und Qualitätssicherung von Projektentwicklungen in Abstimmung mit dem Bau- und Immobilienmanagement der Niederlassung

allgemeine Grundstücksangelegenheiten

Projektentwicklung im weiteren Sinne

Abwicklung von Consultingaufträgen

5. Abteilung Einkauf und Vertragsmanagement

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Streffing	126
Durchführung und Abwicklung von Vergabeverfahren		
Beratung der Bedarfsträger		
Sicherstellung der Einhaltung geltender Verordnungen und Gesetze im Rahmen der Beschaffung		
Beratung zur Vertragsgestaltung bei Verträgen mit Kunden (BGB-Verträge), freiberuflich Tätigen (Planer, Projektsteuerer und Sonderfachleuten / im Sinne der HOAI, AHO, etc.) und den bauausführenden Gewerken (VOB-Verträge)		
Nachtrags- bzw. Claimmanagement		
Koordinierung und Umsetzung der Aufgaben des Objektmanagement-Serviceteams		
Unterstützung des Bauprojekt-Risikomanagements		

6. Abteilung Immobilienservice

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Altenbeck	299
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	Gillessen	451
technisches und infrastrukturelles Vertragsmanagement		
Ressourcenmanagement der Niederlassung		
Zuständig für die Themen Nachhaltigkeit, Klimaschutz und Energiemanagement		
Abrechnung von Consultingaufträgen		

7. Abteilungen Baumanagement Land

Baumanagementabteilung Hochschulen HHU

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung Koordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für den Kunden HHU im Niederlassungsgebiet über alle Leistungsphasen der HOAI Mitwirkung bei der Erstellung von kundenspezifischen Konzepten zur Entwicklung des Teilportfolios Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben	Rütering-Stommel	118

Baumanagementabteilung Hochschulen BUW

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Stock	441
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung Koordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für den Kunden BUW im Niederlassungsgebiet über alle Leistungsphasen der HOAI Mitwirkung bei der Erstellung von kundenspezifischen Konzepten zur Entwicklung des Teilportfolios Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben	Kacar	211

Baumanagementabteilung Verwaltung

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Heckmanns	142
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung Koordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für alle Ressorts mit Ausnahme Justizvollzug sowie der obersten Landesbehörden im Niederlassungsgebiet über alle Leistungsphasen der HOAI Mitwirkung bei der Erstellung von kundenspezifischen Konzepten zur Entwicklung des Teilportfolios Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben	Kettern	477

Baumanagementabteilung JVA

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Kania	174
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	Gieseck	264
<p>Koordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für den Kunden Justizvollzug im Niederlassungsgebiet über alle Leistungsphasen der HOAI</p> <p>Mitwirkung bei der Erstellung von kundenspezifischen Konzepten zur Entwicklung des Teilportfolios</p> <p>Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben</p> <p>Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben</p>		

Baumanagementabteilung Ministerien

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Sattler	428
<p>Koordinierung und Steuerung der Planung, Umsetzung und Übergabe von Bauvorhaben für die obersten Landesbehörden im Niederlassungsgebiet über alle Leistungsphasen der HOAI</p> <p>Mitwirkung bei der Erstellung von kundenspezifischen Konzepten zur Entwicklung des Teilportfolios</p> <p>Bauablauftechnische und bautechnische Beratung des Kunden bei der Planung und Umsetzung von Bauvorhaben</p> <p>Zuständig für die projektbezogene Risikosteuerung der betreuten Bauvorhaben</p>		

8. Abteilungen Immobilienmanagement

Immobilienmanagementabteilung Hochschulen

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Bloss	185
<p>technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich MKW</p> <p>Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften</p> <p>Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches Hochschulen im Niederlassungsgebiet</p> <p>Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften</p>		

Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

Immobilienmanagementabteilung Inneres

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Wagener	530
technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Innenministerium		
Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften		
Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Innenministeriums (z.B. Polizei, etc.) im Niederlassungsgebiet		
Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften		
Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		
Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		

Immobilienmanagementabteilung Finanzen

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Langwieler	236
technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Finanzministerium		
Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften		
Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Finanzministeriums im Niederlassungsgebiet		
Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften		
Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		
Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		

Immobilienmanagementabteilung Justiz

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	Eckartz	400

technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für den Ressortbereich Justizministerium

Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften

Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches des Justizministeriums (z.B. Gerichtsbarkeit) im Niederlassungsgebiet

Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften

Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich

Immobilienmanagementabteilung Ministerien/Patronate/Sonderliegenschaften

Aufgabengebiet	Bearbeitende	Telefon
Abteilungsleitung	N.N.	
Ständige Vertretung der Abteilungsleitung	Cornelius	297
technische und kaufmännische Steuerung des übertragenen Immobilien-Portfolios und der damit einhergehenden vertraglichen Verpflichtungen unter Einhaltung aller relevanten Gesetze, Vorschriften und Normen (inkl. Dokumentation) für die obersten Landesbehörden, Patronate und Sonderliegenschaften		
Wahrnehmung der Eigentümerfunktion für die zugeordneten Liegenschaften		
Betreuung von Mietern und Nutzern des Kundenbereiches der obersten Landesbehörden		
Betreiben und Bewirtschaften der zugeordneten Liegenschaften		
Sicherstellung der Instandhaltung und Instandsetzung der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		
Umsetzung von Bauvorhaben im Bestand der Liegenschaften im Zuständigkeitsbereich		